

2024年4月採用						求人票	
企業名	日本ゼオン株式会社				代表者	代表取締役社長 田中 公章	
本社所在地	〒100-8246 東京都千代田区丸の内1-6-2 新丸の内センタービル						
資本金	242億11百万円(2022年3月末)		売上高	連結:3,617億30百万円(2021年度)		経常利益	連結:494億68百万円(2021年度)
設立	1950年4月12日		上場情報	東証プライム		従業員数	連結:3,981名(2022年3月末)
事業内容	■エラストマー素材事業(合成ゴム、合成ラテックス、化成製品事業等) ■高機能材料事業(高機能樹脂・部材、電子材料、トナー、電池材料、化学品等) ■その他の事業(RIM事業、塗料事業、住宅資材事業など) 世界一の品質・コストを目指す合成ゴムに代表される「エラストマー素材事業」及び当社の独創的技術から生み出される高機能樹脂、光学フィルム、二次電池材料などに代表される「高機能材料事業」これらを中心に、研究開発・製造・販売などを行っています。 当社の製品は「自動車」「スマートフォン」「液晶テレビ」「香水」など身の回りのいたるところで使用されています。					事業所	本社 東京(千代田区丸の内) 研究所 高岡/川崎/周南/倉敷 工場 高岡/川崎/周南/倉敷等 事務所 大阪/名古屋 海外 アメリカ/ドイツ/シンガポール/ タイ/ベトナム/中国/台湾/ 韓国/インド等
求人内容・応募条件							
職種	配属先業務内容				応募条件		
事務系総合職	営業、事業企画、管理、経営企画、管理、購買、物流人事、経理、法務等				■全専攻、全学科 2024年3月までに大学院博士課程または修士課程修了見込み、学部卒業見込みの者		
技術系総合職	基礎研究、応用研究、新製品開発、製造プロセス開発、設計建設・工事管理、設備保全(化学、精密加工分野)、データサイエンス、DX推進等				■化学系、応用化学系、化学工学系、生物系、農学系、物理系、数学系、機械工学系、情報工学系、電気・電子通信工学系、計算機科学系等の専攻の学生 2024年3月までに大学院博士課程または修士課程修了見込み、学部卒業見込みの者		
求める人材	高い目標に向かって、自ら徹底的に考え抜いて行動し変え続けられる人材				採用予定数	未定	
契約期間	期間の定め無し				試験期間	3か月	
勤務条件							
賃金	① ② ③ 博士了 月給 303,000円 (303,000円) 【272,700円】 修士了 月給 272,050円 (260,750円) 【234,700円】 学部卒 月給 236,350円 (225,250円) 【202,800円】 ※2022年度実績 諸手当別途支給 ※①東京丸の内・川崎勤務の場合 ②高岡・倉敷・周南・氷見二上・敦賀勤務の場合 ③試験期間中				賞与	年2回(6月、12月)	
					昇給	年1回(4月)	
					交通費	全額支給	
					各種手当	社会保険完備(雇用保険、労災保険、健康保険、年金保険)・配偶者加算給・家族給・時間外・休日・深夜勤務手当・家賃補助等 ※各々支給要件を満たした場合	
勤務地	■本社、研究所、工場、事務所、海外等 ■国内外事業所及び関連会社 ※関連会社へは在籍出向により配属されます。 主な出向先グループ企業 東京材料(株)、ゼオン化成(株)、RIMTEC(株)、 ゼオンメディカル(株)、(株)オプテス、 ゼオンポリミクス(株)ZSエラストマー(株)等				福利厚生	育児休業制度・介護休業制度 積立貯蓄制度・従業員持ち株会 社宅・寮・保養所(箱根、伊豆) 運動施設・各種同好会(各種運動系、文化系) 住宅支援制度 福利厚生倶楽部、カフェテリアプラン(旅行、グルメ、医療、スポーツ施設などをお得に利用できる会員制の福利厚生サービス、6万円分の補助あり)等	
休日	年間123日《完全週休2日制(年数回の土曜出勤日有)》 祝日、その他会社が定める休日(創立記念日、GW休日、夏期休日、年末年始等)				教育制度	新入社員導入研修、DX研修、フォロー研修、問題解決研修、専門・職能教育、公的資格取得援助、公的資格取得奨励金、通信教育補助制度等	
休暇	慶弔休暇、出産休暇、子の看護休暇、保存休暇 年次有給休暇(初年度10日、2年目14日、以降1年に2日ずつ増加し最高22日)等				勤務時間	7時間40分(本社 8:30~17:10、休憩 12:00~13:00) フレックスタイム制度有 ※勤務地・時期により始業、休憩時間は異なります ※時間外労働あり	
受動喫煙対策	屋内原則禁煙						
応募選考要領							
応募方法	右のQRコードから弊社採用マイページへのプレントリーをお願い致します。 プレントリー頂いた後、マイページにて選考情報をご連絡します。				推薦応募	推薦応募をご希望される場合、下記メールアドレスにご連絡ください。 学校推薦、学科推薦、教員推薦など形式は問いません。	
応募書類	■エントリーシート ■成績証明書 ■卒業見込証明書(学部卒予定者) ■卒業証明書及び修了見込証明書(修士、博士了予定者) ■健康診断証明書等 ■研究テーマ概要(A4用紙2~3枚目安)※技術系の方 ■推薦書※推薦応募の方 各書類の提出時期、方法は弊社採用マイページ上からご案内いたします。 ※提出いただいた書類は返却いたしかねますのでご了承ください。				選考ステップ	①プレントリー(リクナビ、マイナビにてプレントリー案内を掲載予定) ②会社説明会(Web動画配信を予定) ③エントリー(エントリーシートのご提出受付) ④書類選考 ⑤面接(複数回)+適性検査(SPI3) ⑥内定 弊社の採用計画人数に達した場合、予告なく募集を締め切りとさせていただきます。ご容赦ください。	
担当部署	人事部採用企画グループ				採用アドレス	S.Jinji@zeon.co.jp	
書類提出先	〒100-8246 東京都千代田区丸の内1-6-2 新丸の内センタービル				日本ゼオン株式会社 人事部採用企画グループ 採用担当宛		