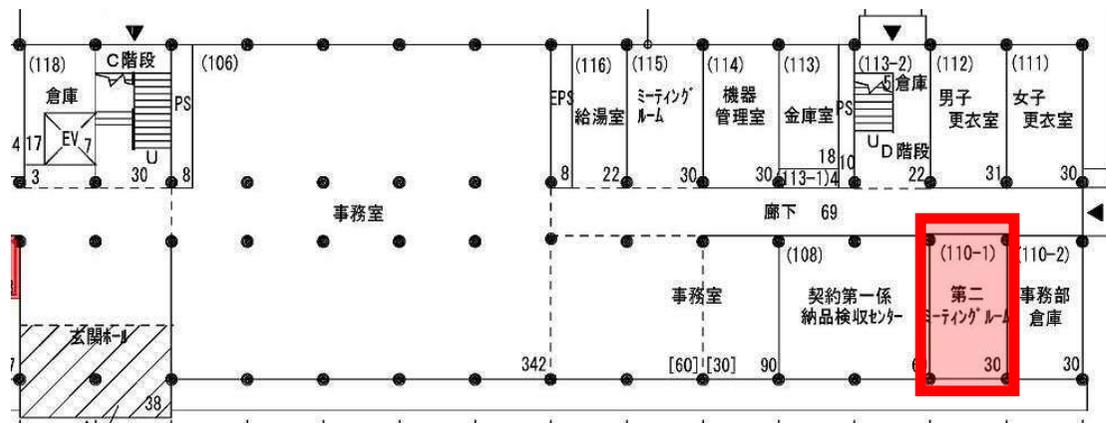


## メールボックス室テンキー解錠手順（写真入り）

令和5年10月より新たにメールボックス室となる以下の部屋には、右図のようなテンキーを設置しているので、次ページ以降の手順で解錠のうえ入室ください。

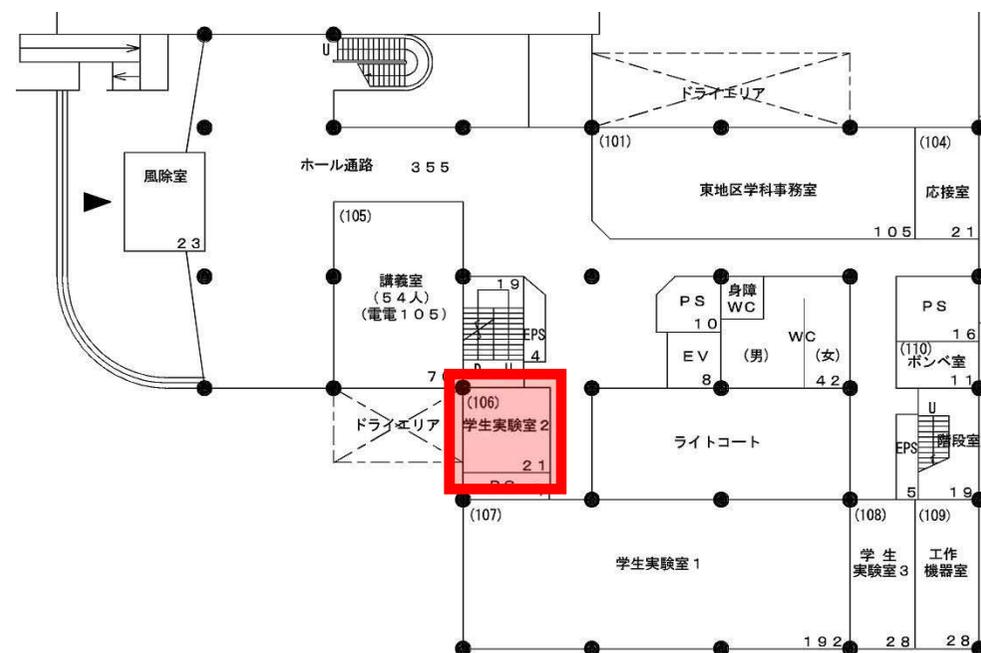
西地区メールボックス

【本館1階】



東地区メールボックス

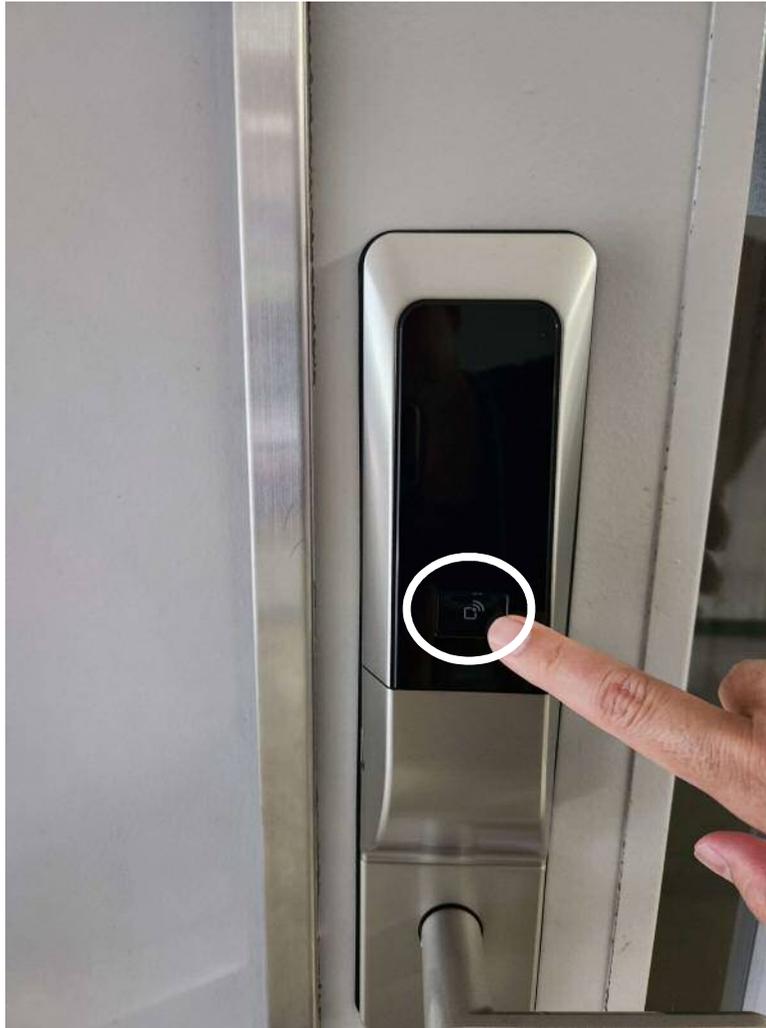
【電気電子棟1階】



※ 知能情報棟1階の旧学科事務室への入室はこれまでどおりの運用となります。

① テンキー中央の起動ボタンを押下

〔  のマークのあるボタン 〕



② テンキー（番号ボタン）が光るので、  
4ケタの暗証番号を押下

※ 暗証番号は別途ペーパーにてお知らせします。  
（西地区と東地区とで異なります。）

※ **学生が入室することは想定していません**ので、  
暗証番号の管理についてはご注意ください。



③ 最後に「E」（=Enter）ボタンを押下



④ ピーッと音が鳴り，左上の解錠マークが点灯したら，ドアノブを押し下げて入室

（ 解錠マークは約5秒で消灯し，同時にドアも施錠されます。  
施錠されたら①からやり直してください。 ）



### ⑤ ドアを閉めると自動で施錠

→ 退室時は、内側から普通にドアノブを押し下げれば、ドアが開きます。



### ⑥ その他

- ✓ 間違った暗証番号を押下したまま「E」ボタンを押下した場合は、ピピピピピッと短く連続した音が鳴り、テンキー（数字ボタン）が消灯するので、①からやり直す
- ✓ 暗証番号を押下している途中で間違ったことに気付いた場合
  - 約5秒間何も操作しないとテンキー（数字ボタン）が消灯するので、①からやり直す
  - 「C」（=Clear）ボタンを押下して①からやり直す

