

令和7年3月31日

学 生 各 位

工学部総務企画課人事・職員係

TA・RA・SA説明会の開催について

このことについて、下記のとおり説明会を開催します。この説明会では、労働条件及び業務を行うにあたっての注意事項等についての説明を行い、採用にあたっての必要書類の提出を受け付けます。TA・RA・SAとして採用される学生は必ずご出席ください。

また、必要書類の様式を事務室1階人事・職員係において配布しますので、各自取りにきて、事前に作成のうえ持参してください。

記

1. 参加対象者

TA・RA・SAとして採用される工学部もしくは大学院創成科学研究科(工学系)の全学生

- ※ 4月4日開催の教育・学生支援機構主催のTA・SA研修会とは内容が異なるため、同研修会へ参加した方も必ず参加してください。

2. 開催日時・場所・参加者の割振

	開催日	開始時刻	場 所	対象者の割振
1	4月11日(金)	11:00	C11	建設環境系専攻
2	4月11日(金)	15:10	C11	化学系専攻
3	4月14日(月)	11:00	D11	電気電子情報系専攻
4	4月14日(月)	15:10	C11	機械工学系専攻 学部学生・博士後期課程学生

- ※ 混雑の緩和を図るため、専攻等により開催日時を指定します。都合により参加が困難な場合には、他の回に参加して構いませんが、可能な限り指定の開催日時に参加いただくようお願いします。
- ※ 開始時刻15分前から受付を行い、受付が完了し次第説明会を開催します。説明会の時間は30分程度を予定しています。

3. 持ってくる物

- ・筆記用具
- ・採用時の必要書類 一式

① 扶養控除等申告書、②給与の口座振込申出書（口座名義・口座番号が分かる通帳（表紙の裏面）の写しまたはキャッシュカードの写しを貼付）、
③給与支給明細Web閲覧承諾書、④マイナンバー届出書（個人番号カード等及び学生証の写しを貼付）、⑤特定類型該当性に関する誓約書

※ 様式を事務室1階人事・職員係において配付しますので、各自取りに来て、事前に作成のうえ、持参してください。

4. 説明会に参加できない場合

人事・職員係の下記連絡先にご連絡ください。

【担当】工学部総務企画課人事・職員係 坂本

TEL 0836-85-9082

E-mail en272@yamaguchi-u.ac.jp