

APPLICATION PROCEDURE FOR
TRANSFER STUDENT ADMISSION TO
THE GRADUATE SCHOOL OF SCIENCES
AND TECHNOLOGY FOR INNOVATION
MASTER' S PROGRAM
APRIL 2027
(KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY)

2027 年 4 月入学
大学院創成科学研究科
博士前期課程
転入学学生募集要項
(群山大学校)

THE GRADUATE SCHOOL OF SCIENCES
AND TECHNOLOGY FOR INNOVATION
YAMAGUCHI UNIVERSITY
山口大学大学院創成科学研究科

I. Division, Course and Enrollment Limits

Division	Course	Accepted Enrollments
Mechanical Engineering	Biomedical Engineering	Several students in each division
	Aerospace and Thermal Engineering	
	Mechanosystems Design Engineering	
Construction and Environmental Engineering	Civil and Environmental Engineering	
	Civil and Environmental Engineering International	
	Environmental System Engineering	
	Architecture	
Applied Chemistry	Materials Chemistry	
	Bioengineering and Chemistry Engineering	
	Environmental Chemistry and Chemical Engineering	
Electrical, Electronic, and Information Engineering	Electronic Devices Engineering	
	Electronic Systems Engineering	
	Intelligent Systems and Media Engineering	
	Information Systems Engineering	

II. Qualifications for Applicants

Applicants must have non-Japanese nationality and meet the following requirements:

Completion of at least 16 years of education in countries other than Japan, registration for 1 academic year as a Master's Course student in Kunsan National University and a recommendation letter written by an academic supervisor at Kunsan National University.

Before the application, please do not forget to contact your prospective academic supervisor who matches your area of study, and discuss the possibility of acceptance as soon as possible.

III. Application Procedure

1. Application Period

Applicants must submit all application documents to the Admission Office by EMS before November 12(Thu.),2026. (See 3.Admission Office)

2. Application Documents

Please complete the following documents in English.

Application documents will not be returned and their contents cannot be changed once submitted.

Application for Transfer Student Admission	Fill in the prescribed format.
Photograph Card Identification Card for Examinations	Fill in the prescribed forms and paste a passport-style photograph taken within the last 3 months (head and shoulders, hatless, facing forward, 4cm × 3cm) on the Photograph Sheet.
Student Certificate	Student Certificate of Graduate Course in Kunsan National University
Academic Transcript	•Official Masters' course transcript •Official Undergraduate course transcript
Certificate of English Proficiency Or Certificate of Japanese Proficiency	【Certificate of English Proficiency】 Submit a copy of valid TOEIC score, or TOEFL score or IELTS score. ※ 【Certificate of Japanese Proficiency】 Submit a copy of valid Japanese Language Proficiency test score
Recommendation Letter	Enclose one recommendation letter written by an academic supervisor at Kunsan National University
Personal History	Fill in the prescribed format.
Research Plan	Fill in the prescribed format. Write a detailed description of your research objective, plan and approach in about 200 words through consultation with intended academic supervisor of YU upon entrance. Word processing software is recommended for completion of this form.
Application Fee	¥40, 000 to be sent, to the specified account for delivery by November 12 (Thu.), 2026. The fee includes bank charge ¥10, 000. Please contact the Admission Office for the detail of the account. The application fee, once submitted, will not be refunded under any circumstance.
Other	If possible, please submit a copy of your passport.

※If it is difficult to submit, please contact us at 3.

The personal information collected through the application procedure is not used for any other purpose and not be offered to a third party without the applicant's consent.

3. Admission Office

Admission Office for
Tokiwa Campus, Yamaguchi University
2-16-1 Tokiwadai, Ube 755-8611 Japan
TEL: +81-836-85-9012 FAX: +81-836-85-9019
Email: en304@yamaguchi-u.ac.jp

IV. Screening

The screening of applicants is done based upon the evaluation of the application documents.

V. Announcement of Screening Results and Admission Procedures

1. Announcement of Screening Results

December 11 (Fri.), 2026 (12:00)

The results of the screening will be posted via bulletin board on the Yamaguchi University web site (<https://www.yamaguchi-u.ac.jp/gsti/index.html>) and the results will also be mailed to successful applicants.

2. Admission Procedures

Detailed information will be sent to successful applicants.

Please complete the admission procedure by January 13 (Wed.), 2027.

Failure to complete admission procedures by this deadline will be taken as a declination of admission.

(a) Admission Fee

The admission fee of ¥282,000 must be sent to the specified account for delivery by January 13 (Wed.), 2027.

Note 1: Once paid, the admission fee will not be refunded for any reason, even if successful applicants should decline admission.

Note 2: In the event that Yamaguchi University amends the current admission fee for 2027 entrants after the publication of this document, the new amount will apply.

(b) Admission Documents

Admission documents must reach the Admission Office by January 13 (Wed.), 2027.

VI. Others

1. Date of Admission

April 1, 2027

2. Tuition Fee

Tuition fees (payable after entrance) and payment deadlines are as follows:

Spring Semester (April 2027– September 2027): ¥267,900 by the end of May 2027

Fall Semester (October 2027 – March 2028): ¥267,900 by the end of November 2027

Note 1: In the event that Yamaguchi University amends the current tuition fee for 2027 entrants after the publication of this document, the new amount will apply.

Note 2: If the tuition fee is amended (increased), even after an individual has begun the program, the students will be responsible for paying the difference.

3. Preliminary consultation with applicants with disabilities and other disabilities

Applicants with disabilities who require special consideration in taking the entrance examination and in studying should submit a consultation form (Form: page7) describing the specific accommodations they wish to make in taking the entrance examination and in studying to the Admissions Office by October 13(Tue), 2026, prior to application.

I. 専攻、コース及び募集人員

専 攻	コース	募集人員
機 械 工 学 系 専 攻	応用医工学コース	若干名
	航空宇宙エネルギーコース	
	メカノシステムデザインコース	
建 設 環 境 系 専 攻	社会建設工学コース	
	国際建設技術コース	
	環境システム工学コース	
	建築学コース	
化 学 系 専 攻	物質化学コース	
	生命化学コース	
	環境化学・化学工学コース	
電 気 電 子 情 報 系 専 攻	電子デバイス工学コース	
	電子システム工学コース	
	知能情報メディア工学コース	
	情報システム工学コース	

II. 出 願 資 格

日本国籍を有しないで、次の要件を満たす者。

外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者で、転入時までに群山大学校修士課程に 1 年以上在籍し、群山大学校の推薦がある者。

なお、出願前（なるべく早い時期）に必ず希望する教育研究分野の指導教員に具体的な研究内容、研究計画について相談してください。

III. 出 願 手 続

1. 出願方法

2026 年 11 月 12 日（木）必着。

入学志願者は、出願書類を「3. 提出先」に「EMS」で郵送してください。

2. 出願書類

下記の出願書類を英語で作成してください。

出願手続き後は、書類の返却及び記載事項の変更は認めません。

転入学志願票	本研究科所定の用紙に、必要事項を記入してください。
写真票 受験票	本研究科所定の用紙に、必要事項を記入してください。 写真票の所定欄に、出願前 3 ヶ月以内に撮影した上半身・無帽・正面向きの写真（4 cm× 3 cm）を貼ってください。
在学証明書	群山大学校修士課程の在学証明書
成績証明書	出身大学が作成した修士課程の成績証明書 出身大学が作成した学部/学部の成績証明書
英語能力を証明するもの または日本語能力を証明するもの	【英語能力を証明するもの】 TOEIC, TOEFL または IELTS のスコアシート※ 【日本語能力を証明するもの】 日本語能力試験の結果通知書
推薦書	群山大学校の推薦書
履歴書	本研究科所定の用紙に、必要事項を記入してください。

研 究 計 画 書	本研究科所定の用紙に、研究を希望するテーマ、その目的及び研究方法などを受入を希望する教員と相談のうえ、日本語 800 字程度または英文 200 語程度で記入してください。 なお、できるだけパソコン等を使用して作成してください。
検 定 料	30,000 円 本学指定の口座に、銀行手数料 10,000 円を加えた 40,000 円（円建て）を 2026 年 11 月 12 日（木）までに届くように送金してください。 （本学指定の口座については、別途お知らせしますので、「3. 提出先」にお問い合わせください。） また、いったん納入された検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
そ の 他	旅券を持っている場合は、写しを提出してください。

※提出が難しい場合は、3. 提出先 へ相談してください。

出願書類等については、この大学院入学者選抜において必要なためご提出いただくものであり、これによって得た個人情報、個人情報の保護に関する法律第 18 条第 3 項各号及び第 27 条第 1 項各号に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で使用又は第三者に提供することはありません。

3. 提出先

山口大学 常盤キャンパス学部事務部 学務課 入試係

〒755-8611 宇部市常盤台 2 丁目 16-1

電話(0836)85-9012 FAX(0836)85-9019

Email:en304@yamaguchi-u.ac.jp

IV. 選 抜 方 法

入学者の選抜は、出願書類に基づき総合判定して行います。

V. 選抜結果の通知及び入学手続

1. 選抜結果の通知

2026 年 12 月 11 日（金）12 時

合格者を本研究科のホームページに掲載するとともに、合格者に郵送で通知します。

(<https://www.yamaguchi-u.ac.jp/gsti/index.html>)

2. 入学手続

入学手続き書類は合格発表後に郵送しますので、合格者は 2027 年 1 月 13 日（水）までに入学手続を完了してください。

入学手続期間までに、入学手続が完了しない者は、入学を辞退したものとして取り扱います。

(a) 入学料

入学料 282,000 円を、本学指定の銀行口座に 2027 年 1 月 13 日（水）までに届くよう払い込んでください。

（注意 1） いったん納付された入学料はいかなる理由があっても返還しません。

（注意 2） 本募集要項公表後、2027 年度入学者に係る入学料の改定を本学が決定した場合は、改定後の額となります。

(b) 入学手続書類

入学手続書類は 2027 年 1 月 13 日（水）までに「Ⅲ. 3. 提出先」に届くよう、郵送期間を考慮のうえ発送してください。

VI. その他

1. 入学年月日

2027 年 4 月 1 日

2. 授業料

前期分（2027 年 4 月～2027 年 9 月） 267,900 円 （納入期限：2027 年 5 月末日）

後期分（2027 年 10 月～2028 年 3 月） 267,900 円 （納入期限：2027 年 11 月末日）

（注意 1） 本募集要項公表後，2027 年度入学者に係る授業料の改定を本学が決定した場合は，改定後の額となります。

（注意 2） 授業料は，在学中に授業料改定を行った場合，新授業料を適用します。

3. その他

障害等のある入学志願者で，受験上及び修学上の配慮を必要とする者は，出願に先立ち，受験上及び修学上希望する具体的対応を記載した相談書（様式：7 ページ）を 2026 年 10 月 13 日（火）までに常盤キャンパス学部事務部学務課入試係へ提出のうえ，相談してください。

(様式)

令和 年 月 日

山口大学 副学長（教育学生担当）殿

フリガナ

氏名

性別

住所〒

電話番号

メールアドレス

最終出身学校名

事前相談書

山口大学大学院に入学を志願したいので、下記のとおり事前に相談します。

記

1. 志望する研究科・専攻（専修、コース等）及び入試種別
2. 希望指導教員名（希望があれば記載）
3. 障害等の種類、程度
4. 受験上の配慮を希望する事項
5. 修学上の配慮を希望する事項
6. 大学等における生活状況等（主として授業関係）
7. その他
8. 添付書類
☐ 医師の診断書（写し可）または障害者手帳の写し ※配慮の根拠を示す書類として、
いずれかを必ず添付してください。日本語または英語の診断書を推奨します。
☐ その他相談する際に必要と思われる参考資料