

山口大学学生支援部教育支援課「技術補佐員」募集要項

1. 募集職種・人員

技術補佐員・1名

2. 所 属

学生支援部教育支援課教務係

3. 雇用期間

令和7年6月1日～令和8年3月31日

※年度毎に更新の可能性あり。ただし、雇用期間中の本人の勤務成績・能力、本学の経営状況等の条件によります。

※令和10年3月31日を超えて雇用の更新はしません。

4. 職務内容

・共通教育授業「化学実験」の準備・補助・後片付け及び化学薬品・実験器具等の管理等、教務係の事務補助

5. 応募資格（必要な経験等）

パソコン基本操作（Word, Excel, メールの送受信処理等）ができる方
化学物質・薬品について、大学卒業程度の知識を有する方

6. 応募書類

履歴書 ※写真を貼付してください。

7. 応募期限

令和7年5月7日 15:00 必着

※封筒の表に「教育支援課技術補佐員応募」と朱書きのうえ、郵送または持参してください。

8. 選考方法

【第1次選考】書類選考

【第2次選考】個別面接（第1次選考通過者のみ）

※第2次選考の詳細については、第1次選考通過者へ直接ご案内します。

9. 勤務条件等

- ①勤務時間 週4日（火～金）
1日6時間勤務（10：00～17：00，休憩 60分）
- ②休日 月・土・日・祝日・年末年始（12月29日～1月3日）
- ③勤務地 山口県山口市吉田1677-1
- ④給与等 時間給：1,235円
諸手当：通勤手当（支給要件に該当する場合）
賞与：無
退職手当：無
時間外勤務手当：有（時間外勤務を命じた場合）
- ⑤加入保険 労災保険，雇用保険，社会保険，厚生年金

10. 書類提出先，問い合わせ先

〒753-8511 山口県山口市吉田1677-1
山口大学学生支援部教育支援課総務係
TEL：083-933-5062 E-mail：ga104@yamaguchi-u.ac.jp

11. その他

- ① 車での通勤を希望される場合，大学駐車場の利用は住居から大学まで片道2km以上の場合に限ります。また，駐車料金は月額1,000円で年間前払いです。
- ② 第2次選考（個別面接）来学時の費用については，自己負担となります。
- ③ 応募書類は返却いたしません。応募書類により取得する個人情報については，採用者の選考及び任用等の手続を行う目的で利用するものであり，この目的以外で利用または提供することはありません。