

山口大学学術基盤部学術基盤推進課「事務補佐員」募集要項

1. 募集職種・人員

事務補佐員・1名

2. 所 属

学術基盤部学術基盤推進課図書館サービス係

3. 雇用期間

令和8年1月5日～令和8年3月31日

※勤務成績・能力、本学の経営状況等の条件により更新の可能性があります。

※雇用期間は、最長で令和10年3月31日となります。

4. 就業場所

山口大学総合図書館（山口県山口市吉田 1677-1）

5. 職務内容

総合図書館において、大学図書館業務補助を担当していただきます。

（主な担当業務）

- 貸出・返却・各種サービスの窓口対応
- レファレンス
- 文献複写・貸借業務
- 資料の装備、配架、書架整理
- 展示・ガイダンス・イベント実施の補助
- その他、総合図書館に係る業務

6. 応募資格（必要な経験等）

学歴は不問です。

パソコン基本操作（Word、Excel、メールの送受信処理等の一般的な事務用ソフトの操作）ができる方。

司書資格、司書（図書館）業務経験があれば尚可。

7. 応募書類

- ・履歴書 ※写真を貼付してください。
- ・職務経歴書
- ・ハローワーク紹介状

8. 応募方法・応募期限

応募書類を令和7年11月14日（金）必着で、郵送してください。

9. 選考方法

【第1次選考】書類選考

【第2次選考】個別面接（第1次選考通過者のみ）

※第2次選考の詳細については、第1次選考通過者へ直接ご案内します。

※面接会場は、総合図書館（山口市）を予定しています。

10. 勤務条件等

①勤務時間 週5日（月～金）

1日6時間勤務

（10:15～17:15 ※場合によっては勤務時間を変更する可能性があります。 休憩 60分）

②休 日 土・日・祝日・年末年始（12月29日～1月3日）

③勤 務 地 山口県山口市吉田 1677-1

④給 与 等 時 間 給 : 1,235 円

諸 手 当 : 通勤手当（支給要件に該当する場合）

賞 与 : 無

退 職 手 当 : 無

時間外勤務手当 : 有（時間外勤務を命じた場合）

⑤加入保険 労災保険、雇用保険、社会保険、厚生年金

11. 書類提出先、問合先

山口大学学術基盤部学術基盤推進課総務係

〒753-8511 山口県山口市吉田 1677-1

TEL : 083-933-5170

E-mail : li311@yamaguchi-u.ac.jp

12. その他

①車で通勤を希望される場合、駐車料金は月額 1,000 円で年間前払いです。

②第2次選考（個別面接）来学時の費用については、自己負担となります。

③応募書類は返却いたしません。応募書類により取得する個人情報については、採用者の選考及び任用等の手続を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用または提供することはありません。